



Villecresnes, commune de 9 804 habitants située dans le sud du département du Val de Marne et membre du Territoire Grand Paris Sud-Est Avenir,

Recrute 1 auxiliaire de puériculture en CDD - H/F

Les agents qui exercent les fonctions d'auxiliaire de puériculture ont vocation à accueillir les enfants et les familles, mettre en place des activités pour l'éveil des enfants et contribuer au bon fonctionnement de la structure.

Vos missions :

Sous l'autorité hiérarchique directe de la Directrice de la Maison de la Petite Enfance :

1/Accueil des enfants et des familles :

- Reçoit les familles, accueille les enfants et organise la journée des enfants
- Assure les soins d'hygiène des enfants
- Prend en charge les temps de repas
- Surveille les siestes

2/ Mise en place des activités pour l'éveil des enfants :

- Organise les activités avec l'EJE, (en lien avec l'équipe de direction)
- Participe aux animations de la structure
- Prend en charge des groupes d'enfants pour les activités
- Suit le développement psychomoteur des enfants

3/ Contribution au bon fonctionnement de la structure :

- Rend compte de son travail à la responsable et aux EJE
- Range le mobilier de la structure
- Participe à l'entretien des locaux, du linge et au nettoyage des jouets
- Participe aux réunions de service

Profil du candidat :

Expérience en petite enfance exigée

Dates du contrat initial :

CDD à pourvoir au plus tôt jusqu'au 26/04/2019 (remplacement agent absent)

Conditions d'exercice :

Temps plein - 37h / semaine

Plages horaires : de 07h45 à 18h15 du lundi au vendredi (pause déjeuner de 30 minutes)

Salaire : rémunération statutaire

Pour postuler :

Merci d'adresser lettre de motivation et CV par mail à recrutement@villecresnes.fr ou par courrier à l'attention de M. le Maire :

Mairie de Villecresnes

Direction des Ressources Humaines - « Réf. poste AUXREMP »

Place Charles de Gaulle

94440 Villecresnes